



МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

П Р И К А З

25.12. 2013 г.

г.Ставрополь

№ 803

Об утверждении государственного задания государственному бюджетному учреждению культуры Ставропольского края «Кисловодский историко-краеведческий музей «Крепость» на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов

В соответствии со статьей 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и постановлением Правительства Ставропольского края от 29 июля 2011 г. № 301-п «О порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания в отношении государственных учреждений Ставропольского края»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемое государственное задание государственному бюджетному учреждению культуры Ставропольского края «Кисловодский историко-краеведческий музей «Крепость» на 2014 год и плановый период 2015 и 2016 годов.

2. Главному специалисту отдела по организации культурно-досуговой работы, библиотечного дела, народного творчества и образовательной деятельности Шутенко И.С. разместить настоящий приказ на официальном сайте министерства культуры Ставропольского края в срок до 01 января 2014 года.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Крихун В.Г.

4. Настоящий приказ вступает в силу с 01 января 2014 года.

Министр

Т.И.Лихачева

Утверждено
приказом министерства культуры
Ставропольского края
25 декабря 2013 г. № 803

**Государственное задание
государственного бюджетного учреждения культуры Ставропольского края
«Кисловодский историко-краеведческий музей «Крепость»
на 2014 год и на плановый период 2015 и 2016 годов**

Часть I.

Установление государственного задания на выполнение государственной услуги

1. Наименование государственной услуги: публикация музейных предметов, музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведение в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, в том числе в виртуальном режиме

2. Потребители государственной услуги: Граждане Российской Федерации, лица в возрасте до 18 лет.

3. Показатели, характеризующие качество и (или) объем государственной услуги:

3.1. Показатели, характеризующие качество государственной услуги:

N п/ п	Наименование показателя	Еди- ница изме- рения	Формула расчета	Значение показателя качества государственной услуги					Источник ин- формации о значении пока- зателя (исход- ные данные для ее расчета)
				отчет- ный фи- нансо- вый год 2012	текущий финан- совый год 2013	очеред- ной фи- нансо- вый год 2014	первый год пла- нового периода 2015	второй год пла- нового периода 2016	
1.	Процент ежегодно экспонируемых музейных предметов и музейных коллекций (%)	%	$\frac{E_{эк} \times 100}{E}$, где E _{эк} – число предметов основного фонда, экспонировавшихся в отчетном периоде, E – общее число	10	10	10,3	10,5	10,6	Форма федерального статистического наблюдения № 8-НК «Сведения о деятельности музея», утвержденная постановлением Фе-

			предметов основного фонда на конец года						деральной службы государственной статистики от 20.06.2006 г. № 22 (далее – отчет 8-НК)
2.	Процент музейных предметов, внесенных в электронный каталог (%)	%	$\frac{Ек \times 100}{Е}$, где Ек – число музейных предметов, внесенных в электронный каталог, Е – общее число предметов основного фонда на конец года	15	25	40	55	70	
3	Процент потребителей, удовлетворенных качеством и доступностью услуг музея (%)	%	$\frac{Ок + Од}{2 \times О} \times 100$ Ок – число опрошенных, удовлетворенных качеством услуг музея, Од – число опрошенных, удовлетворенных доступностью услуг музея, О – общее число опрошенных	90	90	90	90	90	Определяется по результатам опросов потребителей услуги
4	Процент обращений потребителей, по которым приняты меры (%)	%	$\frac{Жм}{Ж} \times 100$ Жм – число обращений потребителей, поступивших в отчетном периоде, по которым в от-	100	100	100	100	100	Определяется на основании анализа обращений потребителей, поступивших в виде писем граждан по почте, электронной почте, записей в

			четном периоде приняты меры, Ж - число обращений потребителей, поступивших в отчетном периоде						книге жалоб и предложений и сведений о принятых по ним мерах
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3.2. Показатели, характеризующие объем государственной услуги:

N п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение показателя объема государственной услуги					Источник информации о значении показателя
			отчетный финансовый год 2012	текущий финансовый год 2013	очередной финансовый год 2014	первый год планового периода 2015	второй год планового периода 2016	
1.	Количество посетителей	тыс. чел.	70,2	70,4	70,43	70,45	70,45	отчет 8-НК
2.	Количество экскурсий	ед.	1100	1120	1140	1150	1150	
3.	Количество образовательных программ	ед.	4	6	8	8	8	

4. Порядок оказания государственной услуги:

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания государственной услуги:

1. Федеральный закон от 26 мая 1996 года № 54-ФЗ «О Музейном фонде Российской Федерации и музеях в Российской Федерации»;
2. Закон Ставропольского края от 14 мая 1999 года № 19-кз «О музейном деле в Ставропольском крае»;
3. Постановление Правительства Российской Федерации от 26 июня 1995 года № 609 «Об утверждении Положения об основах хозяйственной деятельности и финансирования организаций культуры и искусства»;
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 12 февраля 1998 г. № 179 «Об утверждении Положения о Музейном фонде Российской Федерации, о Государственном каталоге Музейного фонда Российской Федерации, о лицензировании деятельности музеев в Российской Федерации»;

5. Постановление Правительства Российской Федерации от 6 мая 2008 года № 359 «О порядке осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт без применения контрольно-кассовой техники»;
6. Постановление Правительства Ставропольского края от 26 января 2005 года № 6-п «О некоторых мерах по реализации Закона Ставропольского края «О музейном деле в Ставропольском крае»
7. Приказ Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий от 18 июня 2003 года № 313 «Об утверждении Правил пожарной безопасности в Российской Федерации (ППБ 01-03)»;
8. Правила пожарной безопасности для учреждений культуры Российской Федерации ВППБ 13-01-94) (введены в действие приказом Министерства культуры Российской Федерации от 1 ноября 1994 года № 736);
9. Примерное положение о службе безопасности музеев и библиотек Российской Федерации, направленное письмом Министерства культуры Российской Федерации от 16 февраля 1995 года. № 01-32/16-25;
10. Правила организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденные приказом Министерства культуры и массовых коммуникаций Российской Федерации от 19 июня 2006г. № 268;
11. Инструкция по учету и хранению музейных ценностей из драгоценных металлов и драгоценных камней, находящихся в государственных музеях СССР, утвержденная приказом Министерства культуры СССР от 15.12.1987 г. № 513.
12. Инструкция по учету и хранению музейных ценностей, находящихся в государственных музеях СССР, утвержденная приказом Министерства культуры СССР от 17.07.1985 г. № 290.
13. Постановление Правительства Ставропольского края от 29.07.2011 № 301-п «О Порядке формирования и финансового обеспечения выполнения государственного задания в отношении государственных учреждений Ставропольского края».

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей государственной услуги:

№ п/п	Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1.	Размещение информации в сети Интернет	Анонс, режим работы, обратная связь, отчет о проведенных мероприятиях	По мере изменения информации
2.	Размещение информации в печатных средствах массовой информации	Информация о планируемых и проведенных мероприятиях	По мере событийности

3.	Размещение информации в справочниках, буклетах	Информация о режиме работы музея, услугах предоставляемых музеем	Один раз в год
4.	Размещении информации у входа в здание	Информация о режиме работы музея и мероприятиях, проводимых в музее	Один раз в месяц
5.	Размещение информации на стендах	Информация о режиме работы музея, контактный телефон, адрес электронной почты	По мере изменения данных

5. Предельные цены (тарифы) на оплату государственной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено их оказание на платной основе:

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо порядок их установления: Положение о платных услугах ГБУК СК «Кисловодский историко-краеведческий музей «Крепость» от 10.01.2012 г.

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы): цены утверждаются директором музея на основании мониторинга цен на подобные услуги в Ставропольском крае. Перечень платных услуг, оказываемых ГБУК СК «Кисловодский историко-краеведческий музей «Крепость» в 2014 году.

5.3. Значения предельных цен (тарифов):

№ п/п	Наименование государственной услуги	Цена (тариф), единица измерения (руб.)
1.	Входная плата (по категориям посетителей)	
1.1.	входной билет для детей	20,0
1.2.	входной билет для студентов и пенсионеров	50,0
1.3.	входной билет для взрослых	100,0
2.	Экскурсионное обслуживание (по категориям посетителей)	
2.1.	экскурсионное обслуживание для детей	20,0
2.2.	экскурсионное обслуживание для студентов и пенсионеров	30,0
2.3.	экскурсионное обслуживание для взрослых	50,0
2.4.	индивидуальная экскурсия	400,0
3.	Лекционное обслуживание	
3.1.	лекционное обслуживание для учащихся	30,0
3.2.	лекционное обслуживание для студентов и пенсионеров	50,0

3.3.	лекционное обслуживание для взрослых	100,0
4.	Иные услуги	
4.1.	пользование научной библиотекой музея для учащихся	20,0
4.2.	пользование научной библиотекой музея для студентов	50,0
4.3.	пользование научной библиотекой музея для взрослых, частных лиц	100,0
4.4.	пользование научной библиотекой музея для организаций и учреждений	500,0
4.5.	оказание научно-консультативной помощи учащимся	20,0
4.6.	оказание научно-консультативной помощи студентам	50,0
4.7.	оказание научно-консультативной помощи частным лицам	100,0
4.8.	оказание научно-консультативной помощи организациям и учреждениям	500,0
4.9.	подготовка справок, документов, материалов из фондов музея для частных лиц	от 500,0
4.10.	подготовка справок, документов, материалов из фондов музея для организаций и учреждений	от 1000,0
4.11.	фотографирование на фоне экспозиции	50,0
4.12.	видео- и киносъемка (только согласно официальному запросу): до 1 часа свыше 1 часа	от 1500,0 от 3000,0

Часть II

Установление государственного задания на выполнение государственных работ

Раздел I

1. Наименование государственной работы: методическая работа в установленной сфере деятельности
2. Характеристика работы: проведение методических консультаций, выездов в города и районы, выпуск методического материала, публикации текстовых, фото- и видеоматериалов.
 - 2.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы:

№ п/п	Наименование показателя	Единица	Формула расчета	Значение показателя качества государственной работы	Источник информации о
-------	-------------------------	---------	-----------------	---	-----------------------

п		изме- рения		отчет- ный фи- нансо- вый год 2012	текущий финан- совый год 2013	очеред- ной фи- нансо- вый год 2014	первый год пла- нового периода 2015	второй год пла- нового периода 2016	значении пока- зателя (исход- ные данные для ее расчета)
1.	Количество выпу- щенного методиче- ского материала, публикаций тексто- вых, фото- и видео- материалов	Ед.	-	65	70	72	72	72	Текстовой отчет за квартал, год
2.	Количество прове- денных методиче- ских консультаций, как в музее, так и за его пределами, вклю- чая выезды в города и районы края	Ед.	-	182	195	200	200	200	Текстовой отчет за квартал, год
3.	Процент потребите- лей, удовлетворен- ных качеством рабо- ты	%	$\frac{Оп}{О} \times 100$ О – общее число отзы- вов потреби- телей, Оп – число положитель- ных отзывов	90	90	90	90	90	Определяется на основании анализа отзывов потребителей

2.2. Содержание работы:

N п/ п	Наименование работы (этапа работы)	Содержание работы (этапа работы)	Планируемый результат выполнения работы (этапа работы)				
			отчетный финансо-	текущий финансо-	очередной финансо-	первый год планового	второй год планового

			вый год	вый год	вый год	периода	периода
1.	Проведение методических консультаций	Методические консультации для работников государственных и негосударственных музеев, органов власти, граждан, организаций и учреждений	182	195	200	200	200
2.	Выезды в города и районы для оказания методической помощи	Выезды в города и районы края, в том числе для участия в составе жюри, экспертных групп	3	5	8	8	8
3.	Выпуск методического материала, публикация текстовых, фото- и видеоматериалов	Разработка методических материалов по различным направлениям в области музееведения, подготовка и участие в издании текстовых, фото- и видеоматериалов	65	70	72	72	72

Раздел II

1. Наименование государственной работы: формирование и учет музейного фонда

2. Характеристика работы: комплектование музейных коллекций, в том числе путем закупок музейных предметов, регистрация новых поступлений в основной и научно-вспомогательный фонд

2.1. Показатели, характеризующие качество государственной работы:

№ п/	Наименование показателя	Единица	Формула расчета	Значение показателя качества государственной работы	Источник информации
------	-------------------------	---------	-----------------	---	---------------------

п		изме- рения		отчет- ный фи- нансо- вый год 2012	текущий финан- совый год 2013	очеред- ной фи- нансо- вый год 2014	первый год пла- нового периода 2015	второй год пла- нового периода 2016	о значении показателя (исходные данные для ее расчета)
1.	Рост количественно- го состава основного фонда	Ед.	кол-во предметов оф, зарегистриро- ванных в отчет- ном году	700	750	800	800	800	отчет 8-НК
2.	Рост количественно- го состава научно- вспомогательного фонда	Ед.	кол-во предметов нвф, регистрири- рованных в от- четном году	800	750	700	700	700	
3	Рост музейного фон- да за счет закупки предметов музейного значения в целях вы- полнения уставных задач и в соответст- вии с профилем му- зея	Ед.	количество му- зейных предме- тов, заявленных для закуп- ки/приобретенны х путем закупки	2	2	2	2	2	

2.2. Содержание работы:

N п/ п	Наименование работы (этапа работы)	Содержание работы (этапа работы)	Планируемый результат выполнения работы (этапа работы)				
			отчетный финансо- вый год	текущий финансо- вый год	очередной финансо- вый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1.	Комплектование музей- ных фондов, в том числе путем закупки	Рассмотрение фондово- закупочной комиссией музея вопросов приобре-	1500	1500	1500	1500	1500

1.	Количество музейных предметов, включенных в состав основного и научно-вспомогательного фондов на конец года	Ед.	-	81844	83344	84844	86344	87844	отчет 8-НК
2.	Число предметов, прошедших научную инвентаризацию	Ед.	-	200	350	550	800	1000	Текстовый отчет за квартал, год

2.2. Содержание работы:

N п/п	Наименование работы (этапа работы)	Содержание работы (этапа работы)	Планируемый результат выполнения работы (этапа работы)				
			отчетный финансовый год	текущий финансовый год	очередной финансовый год	первый год планового периода	второй год планового периода
1.	Количество предметов, прошедших проверку наличия (сверку)	Проверка наличия, выявление фактов изменения сохранности, составление итоговых актов сверки	2000	3000	3000	3000	3000
2.	Количество музейных предметов, прошедших этапы инвентаризации в отчетном году	Составление коллекционных описей, инвентарных карточек, паспортов, регистрация в инвентарных книгах, маркировка, для документов - внесение в описи архивных дел, утвержденных Комитетом по делам архивов Ставро-	200	350	550	800	1000

		польского края или его структурным подразделением					
--	--	---	--	--	--	--	--

Общая часть

1. Основания для досрочного прекращения выполнения государственного задания:

№ п/п	Основание для досрочного прекращения исполнения государственного задания	Пункт, часть, статья и реквизиты нормативного правового акта
1.	Форс-мажорные обстоятельства	Законодательство РФ
2.	Заккрытие музея по решению суда или по приказу учредителя	Нарушение правил пожарной безопасности, аварийное состояние объектов
3.	Исключение услуги из перечня государственных услуг	Постановление Правительства Ставропольского края
4.	Иные предусмотренные нормативными правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность оказания государственной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе	

2. Порядок контроля за выполнением государственного задания:

№ п/п	Формы контроля	Периодичность контроля	Органы исполнительной власти Ставропольского края, осуществляющие контроль за оказанием государственной услуги (выполнением работы)
1.	Последующий контроль в форме выездной проверки	- в соответствии с планом- графиком проведения выездных проверок; - по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Министерство культуры Ставропольского края
2.	Последующий кон-	по мере поступления отчетности о вы-	Министерство культуры Ставропольского края

троль в форме камеральной проверки отчетности	полнении государственного задания	
---	-----------------------------------	--

3. Требования к отчетности о выполнении государственного задания:

3.1. Форма отчета о выполнении государственного задания:

№ п/п	Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в государственном задании на отчетный финансовый год	Фактическое значение за отчетный финансовый год	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактическом значении показателя
1.						
2.						

3.2. Сроки представления отчетов о выполнении государственного задания: отчетным периодом является квартал, год. Отчет утверждается руководителем учреждения и представляется в министерство до 10 числа месяца, следующего за отчетным кварталом и до 20 января – по итогам четвертого квартала и года на бумажном носителе и в электронном виде в формате Excel.